Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 158/25
Zarządu Powiatu we Włodawie
z dnia 8 sierpnia 2025 r.

Zarząd Powiatu we Włodawie
Ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie

1. Siedziba podmiotu leczniczego:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej we Włodawie
Al. J. Piłsudskiego 64, 22-200 Włodawa

2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego.

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie kandydaci mogą uzyskiwać od **poniedziałku do piątku w sekretariacie SP ZOZ we Włodawie, pod nr tel. 797 702 705 lub e-mail: sekretariat@spzoz.wlodawa.pl**

3. Stanowisko objęte konkursem:

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie

4. Wymagania kwalifikacyjne kandydata:

1) posiadanie wykształcenia wyższego;

2) posiadanie wiedzy i doświadczenia dającego rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora podmiotu leczniczego;

3) posiadanie co najmniej pięcioletniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;

4) kandydat nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione umyślnie.

Kandydat, wykonujący zawód medyczny, który wyrazi gotowość wykonywania zawodu lekarza w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej we Włodawie wraz z dokumentacją konkursową winien złożyć dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu lekarza w danej specjalizacji. Złożenie wniosku nie stanowi przyrzeczenia w zakresie świadczenia usług medycznych przez kandydata.

Zgodnie z art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2025 r. poz. 450, z późn. zm.) wybrany Dyrektor nie może podejmować innego zatrudnienia bez wyrażonej w formie pisemnej zgody Zarządu Powiatu we Włodawie.

5. Zgłoszenie do konkursu powinno zawierać:

1) podanie o przyjęcie na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie;

2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska Dyrektora, a w przypadku gotowości wykonywania zawodu lekarza dokument potwierdzające to prawo;

3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;

4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata. Kserokopie dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 4, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę właściwego podmiotu lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów;

5) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;

6) oświadczenia kandydata:

a) o niekaralności prawomocnym wyrokiem za przestępstwa popełnione umyślnie,

b) o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowiska dyrektora podmiotu leczniczego nie będącego przedsiębiorcą, a w przypadku gotowości wykonywania zawodu lekarza oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu lub ograniczenia wykonywania prawa zawodu,

c) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych,

d) o niewydaniu względem niego zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,

e) o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym;

7) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie wraz z klauzulą informacyjną stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia;

8) pisemną koncepcję zarządzania SP ZOZ we Włodawie, zawierającą zapewnienie dostępności i jakości usług medycznych.

6. Miejsce i termin składania wymaganych dokumentów

Wymagane konkursem dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie osobiście w Punkcie Podawczym Starostwa Powiatowego we Włodawie parter pokój nr 18 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30 lub listownie na adres Starostwo Powiatowe we Włodawie al. J. Piłsudskiego 24, 22-200 Włodawa. Na kopercie należy podać imię i nazwisko kandydata, adres, nr telefonu kontaktowego oraz adnotację **„Konkurs na stanowisko Dyrektora SP ZOZ we Włodawie”.**

Termin złożenia dokumentów upływa 26 sierpnia 2025 r. (decyduje data wpływu dokumentów do Starostwa Powiatowego we Włodawie).

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Przewidywany termin oraz miejsce rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur: do 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną poinformowani w formie telefonicznej i wiadomością SMS na numer telefonu podany przez kandydata w złożonej ofercie.

Załącznik do ogłoszenia
o konkursie na stanowisko
Dyrektora SP ZOZ we Włodawie

…….
(imię i nazwisko kandydata)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody
na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedłożonych przez mnie dokumentach aplikacyjnych (w tym również danych służących do kontaktu ze mną w trakcie konkursu) w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie.

…….
.
(data i podpis kandydata)

KLAUZULA INFORMACYJNA
dla kandydatów na stanowisko dyrektora SPZOZ we Włodawie

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO" informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO r. będą Państwu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez Starostwo Powiatowe we Włodawie.

Administrator danych osobowych:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym konkursem na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie jest Starosta Włodawski, mający siedzibę we Włodawie przy al. J. Piłsudskiego 24. Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie al. J. Piłsudskiego 24, 22-200 Włodawa
- tel.: 082 572 56 90,
- e-mail: starostwo@powiat.wlodawa.pl.

Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@powiat.wlodawa.pl lub pisemnie na adres Administratora.

Cele i podstawy przetwarzania

Przekazane w toku konkursu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia konkursu na jaki Pan/Pani aplikował/a, zgodnie z art. 46 ust. 2 i art. 49 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2025 r. poz. 450, z późn. zm.) i rozporządzeniem z dnia 6 lutego 2012 r. Ministra Zdrowia w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U. z 2021 r. poz. 430).

W przypadku danych osobowych udostępnianych w sposób dobrowolny, których obowiązek nie wynika z wyżej wskazanych przepisów prawa podstawą przetwarzania danych osobowych będzie zgoda, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu konkursowym, ponieważ wynika z wymogu ustawowego określonego w art.46 ust. 2 i art. 49 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2025 r. poz. 450, z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U. z 2021 r. poz. 430)

Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców.

Odbiorcami danych są członkowie komisji konkursowej przeprowadzającej nabór kandydatów na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie oraz organy i podmioty upoważnione z mocy prawa. Ponadto mogą być one

ujawnione podmiotom, z którymi Starostwo Powiatowe zawarło umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie instrukcją kancelaryjną.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
6) prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Przetwarzanie Państwa danych osobowych nie będzie wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 158/25
Zarządu Powiatu we Włodawie
z dnia 8 sierpnia 2025 r.

Regulamin
przeprowadzenia konkursu na stanowisko
Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie

§ 1.1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie przeprowadza Komisja konkursowa powołana Uchwałą Nr XXI/119/25 Rady Powiatu we Włodawie z dnia 14 lipca 2025 r. w składzie:

1) Mariusz Zańko – przewodniczący komisji, przedstawiciel Rady Powiatu we Włodawie,
2) Maryla Łopąg – przedstawiciel Rady Powiatu we Włodawie;
3) Wiesław Holaczuk – przedstawiciel Rady Powiatu we Włodawie;
4) Piotr Gorgol – przedstawiciel Rady Powiatu we Włodawie;
5) Mariusz Czuj – przedstawiciel Rady Powiatu we Włodawie;
6) Janusz Tajchert – przedstawiciel Rady Powiatu we Włodawie - lekarz;
7) Andrzej Lis - przedstawiciel Rady Społecznej SP ZOZ we Włodawie;
8) dr n. o zdr. Aneta Kościołek – przedstawiciel Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie.

2. Postępowanie konkursowe obejmuje:

1) opracowanie i przyjęcie przez komisję konkursową regulaminu konkursu, na podstawie ramowego regulaminu przeprowadzania konkursu stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą z dnia 6 lutego 2012 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 430) zwanym dalej rozporządzeniem;
2) opracowanie i przyjęcie przez komisję konkursową projektu ogłoszenia o konkursie;
3) ogłoszenie o konkursie, w terminie 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania konkursowego;
4) rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur;
5) wybranie kandydata na stanowisko objęte konkursem.

3. Postępowanie konkursowe prowadzi się z zachowaniem kolejności czynności określonych w ust. 2

4. 1. Postępowanie konkursowe jest nieważne w przypadku:

1) niezachowania kolejności czynności, o których mowa w ust. 2;
2) niedokonania jednej lub więcej czynności określonych w ust. 2;
3) niespełnienia warunków, które powinno zawierać ogłoszenie zawartych w § 9 rozporządzenia;
4) rozpatrzenia kandydatury osoby, która nie złożyła jednego lub więcej dokumentów, o których mowa w § 12 rozporządzenia;

5) ujawnienia, po zakończeniu postępowania konkursowego, że do składu komisji konkursowej powołane zostały osoby, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia;
6) naruszenia tajności głosowania;
7) niepowiadomienia kandydata lub członka komisji konkursowej o terminie posiedzenia komisji.

2. Stwierdzenie nieważności postępowania konkursowego następuje wyłącznie na wniosek, który zgłasza się do właściwego podmiotu nie później niż w terminie 14 dni od dnia wybrania przez komisję konkursową kandydata na stanowisko objęte konkursem.

3. W przypadku stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego komisja konkursowa ulega rozwiązaniu, a właściwy podmiot powołuje nową komisję konkursową. Ponowne wszczęcie postępowania konkursowego następuje w terminie 2 miesięcy od dnia stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego

§ 2. 1. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach komisji bierze udział co najmniej połowa liczby osób powołanych w skład komisji, w tym jej przewodniczący.

2. W posiedzeniach komisji konkursowej poza protokolantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

3. Przewodniczący komisji konkursowej powiadamia pisemnie członków komisji o posiedzeniu komisji konkursowej co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

4. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez komisję konkursową kandydata.

5. Przewodniczący Komisji konkursowej przekazuje Zarządowi Powiatu we Włodawie opracowany i przyjęty przez komisję konkursowa regulamin konkursu i projekt ogłoszenia o konkursie.

§ 3. 1. Członkowie Komisji konkursowej na posiedzeniu po zapoznaniu się z danymi personalnymi kandydatów składają pisemne oświadczenie, że nie są małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie osoby, której dotyczy postepowanie konkursowe albo nie pozostaje wobec nie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do regulaminu Konkursu). Oświadczenia dołącza się do protokołu.

2. Komisja konkursowa otwiera koperty z dokumentami kandydatów i po stwierdzeniu kompletności ofert pod względem formalnym podejmuje decyzję o dopuszczeniu kandydatów do II etapu konkursu.

3. Kandydaci, którzy złożyli komplet dokumentów i spełniają wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie powiadamiani są pisemnie i telefonicznie o miejscu i terminie przeprowadzenia konkursu.

4. Komisja konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu 3 jednakowych pytań, niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie jej członkowie mogą zadawać pytania dodatkowe.

5. Po rozmowie z kandydatami komisja konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.

§ 4. 1. Rozstrzygnięcie dotyczące wybrania przez komisję konkursową kandydata dokonywane jest w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

2. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że wybrany został ten kandydat, który uzyskał co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

3. Jeżeli w głosowaniu, o którym mowa w ust. 1 kandydat nie został wybrany, przewodniczący komisji zarządza drugie głosowanie.

4. Jeżeli również w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany, przewodniczący komisji konkursowej zarządza trzecie głosowanie.

5. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania odbywa się w sposób wskazany w ust. 1 i może być poprzedzone ponowną dyskusją i rozmową z kandydatami.

§ 5. 1. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji konkursowej przysługuje jeden głos.

2. Głosowanie dokonywane jest na jednakowych kartach do głosowania, ostemplowanych pieczęcią podmiotu ogłaszającego konkurs, zawierających zestaw nazwisk kandydatów w kolejności alfabetycznej.

3. Głosowanie dokonywane jest poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie pozostałych kandydatów.

4. Głos jest nieważny w razie:

1) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata,
2) braku skreśleń.

5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.

6. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i traktowana jest jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

§ 6. W razie odrzucenia przez komisję konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu lub w razie niewyłonienia kandydata, komisja uznaje, że konkurs nie doprowadził do wybrania kandydata.

§ 7. 1. Ze swoich czynności komisja konkursowa sporządza protokół postępowania konkursowego, który podpisują wszyscy członkowie komisji konkursowej obecni na posiedzeniu.

2. Protokół udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie, na ich żądanie.

3. Właściwy podmiot powiadamia pisemnie o wynikach konkursu kandydatów biorących udział w konkursie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej.

§ 8. 1. Zarząd Powiatu we Włodawie ogłasza nowy konkurs w ciągu 30 dni od daty zakończenia postępowania poprzedniego konkursu, jeżeli:

1) do konkursu nie zgłosi się co najmniej dwóch kandydatów;
2) w wyniku konkursu nie zostanie wybrany kandydat;
3) z kandydatem wybranym w postępowaniu konkursowym nie zostanie nawiązany stosunek pracy.

2. Jeżeli w wyniku postępowania w dwóch kolejnych konkursach nie wybrano kandydata z przyczyn określonych w ust. 1, właściwy podmiot nawiązuje stosunek pracy z osobą przez siebie wskazaną po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej.

§ 9. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy albo zawarcia umowy cywilnoprawnej z kandydatem wybranym w drodze konkursu albo z osobą, o której mowa w art. 49 ust.4 ustawy z dnia z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2025 r. poz. 450, z późn. zm.).

§ 10. Regulamin obowiązuje od 5 sierpnia 2025 r.

Podpisy:

1) /-/ Mariusz Zańko

2) /-/ Maryla Łopąg

3) /-/ Piotr Gorgol

4) /-/ Mariusz Czuj

5) /-/ Andrzej Lis

Załącznik nr 1
do Regulaminu Konkursu
na stanowisko Dyrektora
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej we
Włodawie

OŚWIADCZENIE
Przewodniczącego/Członka Komisji Konkursowej

Ja, niżej podpisana/y ……., po zapoznaniu się z danymi personalnymi osób, które zgłosiły swoje kandydatury na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie, w postępowaniu konkursowym prowadzonym w związku z ogłoszeniem z dnia ……... 2024 r. oświadczam, że nie jestem małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie żadnego z tych kandydatów oraz nie pozostaję wobec żadnego z nich w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....
(data i podpis)